

# Unterlagen A2 für Prüfstufe 2

## Energieverbrauchsausweis Nichtwohngebäude

Registriernummer: \_\_\_\_\_

PLZ des Gebäudes im Energieausweis: \_\_\_\_\_

**Hinweis:** Es sind nur die Unterlagen vorzulegen, die dem Energieausweis zugrunde gelegt wurden. Die erforderlichen Unterlagen sind bevorzugt in elektronischer Form als PDF-Datei vorzulegen. CAD-Dateien können nur im DXF- oder DWG-Format bearbeitet werden. Eine Zusendung der Unterlagen per Post ist prinzipiell möglich.

Aus Datenschutzgründen sind in allen geforderten Unterlagen personenbezogene Angaben (z.B. Name des Eigentümers, Objektadresse, etc.) vor der Übermittlung an die Kontrollstelle durch den Aussteller zu schwärzen. Zu jedem der folgenden Punkte muss eine Angabe erfolgen. Sofern ein Dokument nicht eingereicht wird, muss eine Erklärung eingereicht werden aus welchen Gründen dieses Dokument nicht erforderlich war bzw. welches alternative Dokument stattdessen eingereicht wurde.

Dokumente	Eingereicht	Sofern das geforderte Dokument nicht eingereicht werden kann, alternatives Dokument eintragen und einreichen:
<b>Energieausweis</b> Farb- oder s/w-Kopie des ausgestellten und unterschriebenen Energieausweises	<input type="checkbox"/>	
<b>Qualifizierung des Ausweisausstellers</b> Nachweis der Qualifikation des Ausstellers gemäß der in § 21 EnEV bzw. § 88 GEG genannten Anforderungen. (z.B. Nachweis Berufsabschluss + eventuell notwendige Fortbildung)	<input type="checkbox"/>	
<b>Bauunterlagen/Bauakten</b> Auszug aus den Bauunterlagen/Bauakten mit Angabe des Baujahrs des Gebäudes und der Anzahl der Wohneinheiten, sind hierzu keine Unterlagen vorhanden ist eine Unternehmer- bzw. Eigentümererklärung einzureichen	<input type="checkbox"/>	
<b>Fotografien des Gebäudes und der technischen Gebäudeausrüstung</b> Aufnahmen von jeder Ansicht des Gebäudes, der opaken und transparenten Bauteile der thermischen Gebäudehülle (möglichst Totale und Detailaufnahmen aller relevanten Bauteile) und der technischen Gebäudeausrüstung	<input type="checkbox"/>	
<b>Planunterlagen</b> Gebäudepläne (Lageplan, Grundrisse, Schnitte und Ansichten) mit Maßangaben und Orientierung, ersatzweise ist die Objektadresse zu nennen	<input type="checkbox"/>	
<b>Berechnung der Nettogrundfläche <math>A_{NGF}</math></b> Aufstellung der Nettogrundfläche $A_{NGF}$ nach Rechtsvorschriften oder anerkannten Regeln der Technik oder Berechnungen durch Grundrisspläne oder Aufmaß	<input type="checkbox"/>	
<b>Leerstand</b> Aufstellung der Leerstände mit dem jeweiligem Zeitraum und der Nutzfläche	<input type="checkbox"/>	
<b>Verbrauchsdaten Wärme</b> Verbrauchsdaten für das gesamte Gebäude aus Abrechnung oder anderen geeigneten und sachgerecht durchgeführten Verbrauchsmessungen	<input type="checkbox"/>	

# Unterlagen A2 für Prüfstufe 2

## Energieverbrauchsausweis Nichtwohngebäude

Dokumente	Eingereicht
<b>Verbrauchsdaten Strom</b> Verbrauchsdaten für das gesamte Gebäude aus Abrechnung oder anderen geeigneten und sachgerecht durchgeführten Verbrauchsmessungen	<input type="checkbox"/>
<b>Gebäudenutzung</b> Aufstellung der Gebäudenutzung(en) und ggf. Berechnung der Flächenanteile	<input type="checkbox"/>
<b>Wärmeversorgung</b> Angaben zu den Anlagenkomponenten wie Art, Baujahr, Größe, Leistung, Effizienz u.ä. durch Rechnungen, Lieferscheine, Datenblätter, Fachunternehmererklärungen, aktuelle Fotoaufnahmen der Komponenten und der Typenschilder und/oder Schornsteinfegerprotokoll	<input type="checkbox"/>
<b>Warmwasserversorgung</b> Angaben zu den Anlagenkomponenten wie Art, Baujahr, Größe, Leistung, Effizienz u.ä. durch Rechnungen, Lieferscheine, Datenblätter, Fachunternehmererklärungen und/oder aktuelle Fotoaufnahmen der Komponenten und der Typenschilder und/oder Schornsteinfegerprotokoll	<input type="checkbox"/>
<b>Lüftung des Gebäudes</b> Angaben zu den Anlagenkomponenten wie Art, Baujahr, Größe, Leistung, Effizienz u.ä. durch Rechnungen, Lieferscheine, Datenblätter, Fachunternehmererklärungen und/oder aktuelle Fotoaufnahmen der Komponenten und der Typenschilder	<input type="checkbox"/>
<b>Kühlung des Gebäudes</b> Angaben zu den Anlagenkomponenten wie Art, Baujahr, Größe, Leistung, Effizienz u.ä. durch Rechnungen, Lieferscheine, Datenblätter, Fachunternehmererklärungen und/oder aktuelle Fotoaufnahmen der Komponenten und der Typenschilder	<input type="checkbox"/>
<b>Einsatz erneuerbarer Energien</b> Angaben zu den Anlagenkomponenten wie Art, Baujahr, Größe, Leistung, Effizienz u.ä. durch Rechnungen, Lieferscheine, Datenblätter, Fachunternehmererklärungen und/oder aktuelle Fotoaufnahmen der Komponenten und der Typenschilder	<input type="checkbox"/>
<b>Zertifikat/Nachweis Primärenergiefaktor</b> Nachweis des Primärenergiefaktors des Energieträgers (z.B. bei Fernwärme), sofern dieser von den Standardwerten der DIN V 4701-10 oder der DIN V 18599-1 abweicht – inklusive Angabe des Berechnungsverfahrens, Aussteller, Ausstellungsdatum und Energielieferant	<input type="checkbox"/>
<b>Datenerhebung durch den Eigentümer</b> Bei Datenerhebung durch den Eigentümer ist der Erhebungsbogen und/oder das Protokoll des Vor-Ort-Termins einzureichen. Sofern weitere Unterlagen aus der vorangegangenen Aufstellung vorhanden sind, sind diese dem Erhebungsbogen anzuhängen.	<input type="checkbox"/>
<b>Modernisierungsempfehlungen bei Energieausweisen nach § 84 GEG</b> Erläuterung der gegebenen Modernisierungsempfehlung aufgrund der durchgeführten Vor-Ort-Begehung bzw. den entsprechenden Bildaufnahmen.	<input type="checkbox"/>
<b>Sonstige Unterlagen</b> E-Mails, Schriftverkehr oder sonstige relevante Unterlagen	<input type="checkbox"/>

Ort, Datum

Unterschrift (Aussteller)